
Universidade do Vale do Paraíba (UNIVAP)

Faculdade de Ciências Sociais Aplicadas e Comunicação (FCSAC)

Manual de Trabalho de Graduação em Design de Moda

Currículo DesMod2014 e DesMod2018

NORMAS DO TGM- TRABALHOS DE GRADUAÇÃO EM DESIGN DE MODA **Currículo DesMod2014, DesMod2018**

Está apto(a) a desenvolver e apresentar o Trabalho de Graduação em Design de Moda, somente o aluno(a) regularmente matriculado(a) e acompanhado(a) por um orientador de Trabalho de Graduação em Design de Moda, indicado pelo coordenador do curso. A seguir seguem as normas estabelecidas para o Trabalho de Graduação em Design de Moda

I - Da conceituação

O **Trabalho de Graduação em Design de Moda**, por abreviação **TGM**, resulta de um conjunto de atividades de iniciação científica com carga horária de **240 horas**. Sua elaboração acontece nos dois últimos períodos (7º e 8º) do curso de Design de Moda da Faculdade de Ciências Sociais Aplicadas e Comunicação.

Ao final do curso, o TGM é submetido à aprovação formal de uma Banca Examinadora que avaliará o trabalho, na sua forma (Memorial descritivo e desenvolvimento prático), e o aluno pela apresentação oral.

II - DOS OBJETIVOS

- A) Possibilitar ao aluno o desenvolvimento de um trabalho de pesquisa sobre tema relevante na sua área.
- B) Familiarizar o aluno com as exigências metodológicas da elaboração de um trabalho de iniciação científica ou mercadológica.
- C) Proporcionar ao aluno a utilização do referencial teórico e prático das disciplinas no estudo de problemas relevantes da sua área.
- D) Produzir material específico da sua área de formação com o intuito de atender necessidades iminentes da sociedade e/ou mercado de trabalho.

III - DOS REQUISITOS GERAIS DO TRABALHO DE GRADUAÇÃO EM MODA (7º e 8º PERÍODO DO CURSO).

A) O trabalho **pode ser realizado em dupla com alunos dos cursos de Rádio e TV e Publicidade & Propaganda**. Também pode ser realizado com alunos do curso de **Jornalismo** sendo que cada aluno deverá entregar seu trabalho final separadamente, após avaliação da banca, obedecendo às normas de seu respectivo curso. A monografia, obrigatoriamente e excepcionalmente, deve ser desenvolvida individualmente.

B) Os assuntos abordados deverão ser escolhidos pelo aluno ou dupla, devem ser da área de Design de Moda e devem contribuir para a formação acadêmica do aluno.

C) O aluno ou dupla deverá apresentar a sua proposta na forma de um **Relatório Parcial/Pré-projeto (mínimo 15 páginas)** para o professor responsável já no 7º período do curso.

D) O **Relatório Parcial** deverá se enquadrar dentro das modalidades elencadas a seguir:

- **Desenvolvimento de Coleção**
Mínimo de 20 looks - execução de 10 looks
- **Desenvolvimento de revista de moda (impresso)**
Sem limite de página - entrega junto com o memorial de TGM 2 para avaliação da banca

OBS.: Se for Produção e distribuição de conteúdo para plataformas digitais (ios, android), o produto final deverá estar disponível para download.

- **Desenvolvimento de livro de moda**
Sem limite de página - entrega junto com o memorial de TGM 2 para avaliação da banca
- **Desenvolvimento de Manual de tendências**
*mínimo de páginas: 10 (dez) páginas - entrega junto com o memorial de TGM 2 para avaliação da banca
- **Monografia**
mínimo de páginas: 50 (cinquenta) páginas

-
- **Criação de empresa**
sem limite de páginas
Compreende-se que o produto é o preenchimento do CANVAS
 - **Produção de moda para um cliente**
Para Catálogo, look book, produção para internet, produção para rede social,
Produção para editorial em revista: mínimo 20 looks - entrega junto com o memorial de TGM 2 para avaliação da banca
 - **Consultoria de Imagem para um cliente**
Mínimo de looks propostos: 50 variações de looks
 - **Criação de Figurino para um roteiro**
Sem limite de personagens e variações de figurino
 - **Criação de Vitrine para um cliente**
Mínimo de 06 propostas/ execuções de vitrines
 - **Fotografia de Moda/Ensaio Fotográfico**
mínimo de fotos: 20 - entrega junto com o memorial de TGM 2 para avaliação da banca
 - **Ilustração de Moda**
Mínimo de desenhos: 20 - entrega junto com o memorial de TGM 2 para avaliação da banca
 - **Criação de estampas**
Mínimo de 20 estampas

OBS.: Outras modalidades poderão ser apresentadas pelos alunos, mas o coordenador de TGM deverá aprovar a proposta.

E) O aluno ou dupla deverão seguir as orientações do professor responsável (Coordenador de TGM) que validará cada etapa do pré-projeto.

F) Desenvolver-se sob a orientação de um professor que será denominado professor-orientador.

G) Caso seja necessário, poderá ser desenvolvido com o auxílio de outro professor que será denominado professor co-orientador.

H) Cumprir com as atividades de acordo com as datas previstas no cronograma fornecido pelo coordenador do TGM.

I) Realizar, no mínimo, uma orientação mensal. Preencher e entregar, respeitando o calendário emitido pela coordenação, as Fichas de Orientação Mensal anexo ao **Relatório Parcial/Pré-projeto**.

J) Ser aprovado em sua forma final pelo professor responsável pelo TGM.

K) Em caso de necessidade, o Coordenador do TGM ou o Coordenador do Curso poderão ser os suplentes ou indicar um professor da faculdade para este objetivo.

L) No 7º período os alunos deverão entregar o **Relatório parcial / Pré-Projeto** contendo: Elementos Pré-Textuais, Textuais e Pós-Textuais (ver ANEXO 1), seguindo também as Normas ABNT vigente e apresentar o trabalho oralmente para uma pré-banca, com outro avaliador, além do orientador.

M) No 8º período os alunos deverão entregar **Memorial Descritivo ou Monografia** contendo: Elementos Pré-Textuais, Textuais e Pós-Textuais (ver ANEXO 2 e 3) e o produto, caso não seja monográfico. A apresentação é realizada oralmente para uma banca final com o orientador e outros dois avaliadores, podendo ser formada por professores e profissionais do mercado.

IV - DOS REQUISITOS DO PRÉ-PROJETO DO TRABALHO DE GRADUAÇÃO EM DESIGN DE MODA (7º PERÍODO).

A) Ser apresentado pelo aluno ou dupla (caso se estabeleça com outro curso) até a data determinada no cronograma fornecido pelo Coordenador de TGM. Caberá ao(s) orientando(s) a tarefa de escolha e proposição do tema, o que poderá ser auxiliado por um professor. Caso o aluno escolha trabalhar com empresa já existente, é necessário apresentar ao coordenador de TGM uma carta acordo que firma a parceria com a empresa e cede os direitos do trabalho do aluno para uso da empresa.

-
- B) Ter tema e orientador indicado em formulário próprio ao coordenador da área do TGM
 - C) A carga horária dedicada, pelo orientador, o aluno ou dupla deverá ser registrada em formulário padronizado e entregue periodicamente ao professor responsável pela disciplina que encabeça o TGM
 - D) Seguir as orientações dadas pelo orientador escolhido que validará cada etapa entregue pelo aluno ao coordenador do projeto.
 - E) No 7º período serão realizadas as Jornadas do Trabalho de Conclusão de Curso (ou pré-bancas), consistindo, basicamente, na apresentação escrita e oral do projeto de pesquisa pelo(s) autor(es), para uma banca formada pelo professor orientador e outro membro avaliador.
 - F) Para a realização da pré-banca, o aluno deverá entregar 3 (três) vias do Relatório parcial / Pré-projeto da pesquisa realizada até o momento para os membros da banca. Uma das vias permanecerá na secretaria para a eventual necessidade da convocação de um suplente.

V - DOS RELATÓRIOS

- A) O aluno deverá cumprir as etapas estabelecidas pelo orientador, de acordo com as necessidades percebidas, segundo o tema escolhido por cada aluno ou dupla.
- B) O **Relatório Parcial** a ser apresentado na pré-banca deverá constar os seguintes itens: Elementos Pré-Textuais (Capa, Folha de Rosto, Resumo, Abstract e Sumário), Elementos Textuais (Introdução, Referencial Teórico, Relato das Atividades Desenvolvidas, Planejamento Preliminar do produto de Design de Moda/Monografia), Elementos Pós-Textuais (Bibliografias e Cronograma de Execução). **(Anexo I)**
- C) O aluno só estará autorizado a entregar qualquer uma das etapas estabelecidas em cronograma pelo coordenador de TGM com o aval do orientador escolhido (que deverá ser comprovado através de um visto do professor).

D) A pré-banca (realizada no 7º período) contará com recursos audiovisuais disponíveis na FCSAC para que os alunos se familiarizem com o processo de apresentação final do TGM. A avaliação dessas apresentações será registrada pelo Coordenador de TGM em formulário próprio.

E) O aluno pode ser dispensado do TGM, sendo atribuído nota 7,0, caso publique em anais de congresso, capítulos em livros registrados, encontro de iniciação científica ou simpósio quatro (4) artigos científicos. O aluno deverá comprovar a publicação mediante apresentação dos artigos com os respectivos registros ISBN ou ISSN ao coordenador de TGM antes ou durante o período de TG I, até a data de entrega do relatório do TGI.

VI - DOS REQUISITOS DO TRABALHO FINAL DE GRADUAÇÃO EM DESIGN DE MODA

A) O TGM final será aceito somente após o aval do orientador, como todas as outras etapas do processo. O Memorial descritivo deve contemplar o conteúdo descrito no **Anexo II**.

B) Deve conter, **no mínimo, 30 páginas digitadas para Memorial Descritivo e, no mínimo, 50 páginas para Monografia**, excetuando-se agradecimentos, prefácio, bibliografia, anexos e apêndices e seguindo as *Normas da ABNT* que o aluno/dupla deverá buscar em livros específicos de metodologia do trabalho científico, no site da Biblioteca e junto ao orientador.

C) Deve ser entregue em 4 (três) vias encadernadas com espiral para Banca de avaliação oral sendo: uma para cada avaliador e uma que deverá ficar na secretaria da FCSAC caso haja a necessidade do suplente assumir a banca.

D) Fica sob a responsabilidade do orientador e dos alunos comunicarem ao coordenador de TGM a impossibilidade de qualquer membro da banca participar da mesma com pelo menos 48 horas de antecedência.

E) O período de realização das bancas será determinado pelo coordenador do TGM.

F) Após a avaliação pela Banca e execução das possíveis correções sugeridas, o aluno ou dupla deverá entregar a versão final em CD-ROM (com o arquivo em PDF) e/ou DVD (formato H.264-1080i-29.97 + arquivo em PDF) em três vias à Secretaria da FCSAC, mediante **Declaração de Revisão e Entrega do TCC e Ficha Catalográfica**, em até 15 dias depois da data da banca (ver modelo no **Anexo VII**). Caso esta data coincida com as férias coletivas da faculdade, o aluno terá até o primeiro dia de funcionamento da secretaria no período letivo seguinte.

IMPORTANTE: Junto aos CDs/DVDs o aluno deverá trazer, preenchida e assinada, a Ficha Catalográfica contida no site da Biblioteca (<http://ctic.univap.br/biblioteca/>) e **Declaração de Revisão e Entrega do TCC (Anexo VIII)**.

G) Vencido o prazo para a entrega do TGM final, caso o aluno ou dupla não o faça, será reprovado, devendo matricular-se novamente em todas as disciplinas e projetos envolvidos no desenvolvimento do TGM e seguir os procedimentos previstos para o próximo ano letivo.

H) Caso o aluno ou dupla atrase a entrega do trabalho, será penalizado conforme regras estabelecidas pelo coordenador de TGM. Quando o prazo ultrapassar o limite estipulado pelo coordenador de TGM, a ponto do aluno ou dupla não tiver a possibilidade de ser aprovado, o trabalho ficará impossibilitado de apresentação e o(s) membro(s) retido(s) na disciplina.

I) A apresentação do TGM final deverá ser realizada junto com os cursos de Jornalismo, Publicidade e Propaganda, Radio e TV, Gastronomia e Administração em formato de stand ou apresentação oral para banca, caso não seja realizado, no ano letivo, apresentações no formato de stand. O stand deve ser ambientado de acordo com o tema desenvolvido no projeto.

J) Caso o aluno finalize o TGM em outro período, não será necessário a montagem do stand; pois o trabalho será apresentado em local estabelecido pelo coordenador de TGM.

VII - DA ORIENTAÇÃO DO TRABALHO DE GRADUAÇÃO EM DESIGN DE MODA.

- A) Cada aluno ou dupla deverá entregar ao Orientador do TGM, em um documento próprio (Carta de Aceite de Orientação - **Anexo III**), o nome do orientador, com assinatura comprobatória do mesmo aceitando o convite. Podem ser professores orientadores docentes atuantes na FCSAC ou na UNIVAP, cuja área de interesse seja relacionada ao tema do TGM. O documento deverá ser entregue no início do ano letivo referente ao 7º período semestral.
- B) Poderão ser orientadores os professores da Faculdade de Ciências Sociais Aplicadas e Comunicação ou professores de outras Faculdades da Univap, familiarizados com o tema do Trabalho.
- C) Poderá, também, ser indicado orientador, um professor externo, desde que detentor de título de Doutor, Mestre ou Especialista na área de competência do trabalho, comprovada mediante diploma e Carta de Aceite de Orientação,
- D) Profissionais externos sem titulação poderão atuar como co-orientadores, desde que comprovem atuação na área.
- E) Os professores escolhidos pelos alunos poderão recusar a orientação de temas que não estejam dentro de sua competência, da sua área de trabalho, ou quando já tiverem assumido outras orientações.
- F) O orientador acompanhará o desenvolvimento do trabalho do(s) orientando, recebendo o Projeto e os Relatórios dos progressos, avaliando-os, registrando as orientações nas Fichas de Orientação Mensal (**Anexo IV**), sempre cuidando para que haja um efetivo acompanhamento do processo de produção do TGM.
- G) Dependendo do número de trabalhos a ser apresentado, o Coordenador de TGM estabelecerá o número limite de trabalhos por orientador.

H) Todos os professores da Faculdade de Ciências Sociais Aplicadas e Comunicação orientarão trabalhos segundo a indicação da Coordenação de TGM, considerados os critérios do item 1.

I) Quando necessário, será constituída uma comissão permanente, formada pelo Coordenador de Curso e docentes da FCSAC, que julgará o aceite ou não dos orientadores externos propostos.

J) Os orientadores externos deverão apresentar "curriculum vitae documentado", comprovando sua experiência e formação no assunto, ao Coordenador de TGM.

K) O orientador externo deverá manter contato mensal com o Orientador de TGM, obrigando-se por escrito, a seguir todos os critérios estabelecidos pela Instituição no desenvolvimento do trabalho.

VIII - DA COORDENAÇÃO DO TRABALHO DE GRADUAÇÃO EM DESIGN DE MODA.

Ficará definido como Coordenador do TGM o professor em tempo integral do Curso de Design de Moda escolhido em comum acordo entre o Coordenador do Curso e quadro de professores.

Cabe ao Coordenador do TGM:

A) Coordenar a Comissão de Trabalho de Graduação em Design de Moda que julgará a aceitação ou não dos orientadores externos.

B) Preparar calendário semestral com as datas para a entrega do pré-projeto (no 7º período semestral) e do relatório do Trabalho de Graduação em Design de Moda (no 8º período), bem como cronograma com os locais de apresentação das pré-bancas e bancas avaliadoras.

C) Apresentar o calendário ao NDE para apreciação.

D) Cuidar para que os prazos de entrega do pré-projeto e do projeto do TGM final sejam rigorosamente cumpridos.

-
- E) Divulgar as normas do Trabalho de Graduação em Design de Moda para todos os alunos e professores.
- F) Analisar no mês de março e abril do 7º período a indicação de orientadores e distribuição dos temas para orientação.
- G) Encaminhar à Comissão Permanente os casos pertinentes de orientadores externos.
- H) Controlar o número de orientados de cada professor, bem como fazer o levantamento dos alunos que não indicaram tema e/ou orientador.
- I) Acompanhar o processo de entrega, pelos alunos, das atividades referentes às várias etapas, aprovados pelo orientador designado.
- J) Providenciar documentos próprios para o registro, pelo orientador, de horas trabalhadas pelos alunos, bem como das notas dos relatórios da disciplina TGM.
- K) Fazer o lançamento das notas de cada aluno ou dupla ao final do semestre letivo.
- L) Promover cursos, palestras e outros tipos de atividades que possam subsidiar o desenvolvimento dos trabalhos.
- M) Mediar, juntamente com a Coordenação do Curso, os problemas que surgirem durante o ano, entre orientador e alunos ou dupla de alunos.
- N) Designar os professores que comporão as Bancas Avaliadoras e os respectivos suplentes, divulgando as datas e os locais da apresentação.
- O) Receber as avaliações dos professores que compõem as Bancas, com nota final.
- P) Publicar a nota final do aluno ou dupla, após as apresentações do dia, e reforçar a informação àqueles que foram aprovados com restrições quanto às alterações consideradas necessárias pelos membros da Banca.

IX - DA BANCA AVALIADORA FINAL

A) Será composta por 3 (três) membros.

B) Serão admitidos como membros:

- Professor orientador.
- Um professor da UNIVAP que deverá ser indicado e, após autorização da coordenação, convidado pelo orientador juntamente com os orientandos do aluno ou dupla.
- Um professor ou profissional externo (com curso superior ou experiência comprovada), que deverá ser indicado e convidado pelos autores do trabalho, após anuência do orientador e autorização da coordenação do TGM.

C) Avaliará o TGM, nas suas formas escrita e oral, levando em conta os critérios de excelência de um trabalho de iniciação científica ou mercadológico, tendo em vista a formação específica na área de Design de Moda (Anexos V e VI)..

D) Comprovará a avaliação do TGM pela apresentação da ficha de avaliação devidamente preenchida.

E) Fará avaliação do TGM sem que dela haja recurso.

F) Cada elemento da banca atribuirá nota ao TGM considerando a redação final e apresentação oral.

G) Caso haja discrepância significativa nas avaliações, o coordenador de TGM convocará uma reunião entre ele, a Banca avaliadora em questão e o coordenador do curso, logo após o término da apresentação do TGM.

H) Cada integrante da Banca terá o prazo de, no máximo de quinze dias, a contar da data de entrega do TGM, para leitura e apreciação da parte escrita do trabalho.

I) O professor que ficar encarregado da suplência às bancas deverá estar à disposição na FCSAC no dia designado para a mesma.

X – DA AVALIAÇÃO DO TGM

- A) Os quesitos a serem considerados na avaliação de trabalhos práticos são descritos nas Fichas de Avaliação, seguindo as modalidades (Anexo V e VI).
- B) A nota final do Trabalho de Conclusão de Curso será obtida pela somatória e média aritmética das notas atribuídas pelos membros da Banca.
- C) Para serem aprovados os alunos deverão obter nota mínima 7,0 (sete) e máxima de 10,0 (dez).
- D) A disciplina TGM, tanto no sétimo ou no oitavo períodos do curso terá apenas uma avaliação, que será registrada no final do período letivo.
- E) Os alunos que obtiverem a nota inferior a 4,9 (quatro vírgula nove) e aqueles que não apresentarem o TGM dentro do prazo estabelecido ficam reprovados.
- F) Os alunos que obtiverem nota entre 5,0 (cinco) e 6,9 (seis vírgula nove) estarão aprovados com restrição e terão o prazo de 10 (dez) dias para refazer o trabalho que será entregue ao Coordenador do TGM para avaliação e certificação de que as restrições foram obedecidas.
- G) No caso do TGM aprovado com restrições, a nota final será 7,0 e será atribuída após as alterações promovidas pelo aluno ou dupla.
- H) A Banca de Avaliação da apresentação oral do TGM deverá se reunir no período determinado no cronograma de atividades em hora e local previamente estipulados. Sendo assim, será feita em conjunto com outros cursos da FCSAC na EXPOCOMARTE.
- I) Para a pré-banca os dispositivos de avaliação serão os mesmos, guardadas as devidas proporções quanto ao encaminhamento do trabalho.

X – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- A) Caberá ao orientador determinar os caminhos a serem seguidos pelo aluno ou dupla, ficando vedada qualquer interferência de qualquer outro professor, a não ser mediante solicitação do mesmo.
- B) Caso haja algum tipo de desentendimento entre alunos e orientador, caberá ao professor coordenador de TGM e coordenador do Curso definir se haverá troca de orientador e quem deverá assumir orientação do trabalho.
- C) A cada nova turma que ingressar no Trabalho de Graduação em Design de Moda deverá ser anexado a este documento o cronograma de atividades que deverá ser cumprido pelos alunos, tanto para a modalidade prática quanto para a teórica.
- D) Casos específicos de atividades não contempladas nos itens anteriores ou omissas á esse regulamento, serão avaliados por uma Comissão formada pelo Coordenador do Curso de Design de Moda e o Coordenador de TGM.

ANEXOS

ANEXO I

O que deve conter no Relatório parcial / Pré-Projeto:

- Elementos pré-textuais
- Introdução
- Problemática – Se necessário
- Hipótese(s) – Se necessário
- Objetivo(s).
- Justificativa teórica.
- Metodologia de pesquisa.
- Etapas de trabalho detalhadas
- Tema – com justificativa teórica/prática de escolha do tema
- Histórico do produto – se necessário.
- Justificativa de público alvo (pesquisas e aplicações de questionários) – Se necessário
- Resultados esperados/Planejamento preliminar
- Bibliografia.

O Relatório parcial / Pré-Projeto para “Criação de empresa (método CANVAS)” é uma revisão bibliográfica dos itens abaixo:

- Pesquisa de público-alvo
- Posicionamento de mercado
- Identificação de fornecedores
- Posicionamento de produto
- Posicionamento de preço
- Estudo da área de atividade (voltado para design de moda)
- Elementos pré-textuais
- Introdução
- Objetivo(s).
- Metodologia de pesquisa
- Etapas de trabalho detalhadas
- Revisão bibliográfica
- Resultados esperados / Planejamento preliminar
- Bibliografia

O Relatório Parcial de “Criação de empresa (Método CANVAS) deve conter como estrutura:

Relatório Parcial (mínimo 15 páginas) - Pré-projeto (7º período)

Elementos Pré-Textuais:

- **Capa:** Com o nome da Universidade, do Curso de Design de Moda, título do trabalho, nome do autor e da cidade (São José dos Campos), além de semestre e ano em que o texto for entregue.
- **Folha de Rosto:** Com o mesmo conteúdo da capa, acrescido de texto de apresentação (“descrição”) e o nome do Orientador.
- **Resumo:** De 10 até 15 linhas. Deve ser redigido em parágrafo único e espaçamento simples, corpo de texto igual ao do restante do texto.
- **Abstract:** Logo na página seguinte ao Resumo, segue-se o “Abstract”, que é sua versão em inglês. No Abstract, no lugar das Palavras-Chave, usar o termo “Keywords”.
- **Sumário:** Enumeração das principais divisões, seções e outras partes do TGM.

Elementos Textuais:

- **Introdução:** Contextualização e apresentação da proposta do trabalho e do Projeto de Pesquisa – especialmente tema, problema e objeto de pesquisa, objetivos principais e secundários, justificativa e metodologia.
- **Referencial Teórico:** Envolve os itens sobre metodologia de pesquisa, tema e histórico do produto. Início do levantamento e análise do que já foi publicado sobre o tema em estudo. Sua elaboração é feita por meio da pesquisa bibliográfica – ligada, direta ou indiretamente, à Pergunta-Problema – que o aluno utilizará para obter subsídios, visando definir, com mais clareza, os diversos conceitos e concepções que nortearão todas as etapas e procedimentos envolvidos no projeto. É importante para que se evite a repetição de temas. O Referencial Teórico pode ser organizado em eixos temáticos relacionados ao problema de pesquisa, à peça e à abordagem jornalística, apresentados por meio de subtítulos, com ordenação numérica.
- **Relato das Atividades Desenvolvidas:** Detalhamento das operações e processos práticos envolvidos no trabalho que até então já foram realizados.

-
- **Planejamento Preliminar / Monografia:** Proposta preliminar da Modalidade ou da Monografia. Na qual devem estar descritos os procedimentos que serão implementados pelo aluno para executar seu TGM. Além da indicação de fontes e métodos, já poderá ser exposta uma possível organização da modalidade / Monografia, conforme as características da modalidade escolhida.

Elementos Pós-Textuais:

- **Bibliografias:** Listagem das obras consultadas e citadas no texto. Devem também ser incluídas as Referências Bibliográficas presumidas, que, por sua vez, consistem na listagem das obras já selecionadas, mas ainda não utilizadas na pesquisa.
- **Cronograma de Execução:** É o Planejamento Semanal e/ou Mensal do tempo destinado à execução de cada etapa do trabalho, do projeto à finalização do TGM, com o detalhamento do que será desenvolvido.

Informações Técnicas para o Relatório Parcial – TGM I

As informações aqui contidas são básicas, de uso padrão em diversos trabalhos acadêmicos, porém, de forma geral, é necessário consultar as regras da ABNT, conforme site da Biblioteca.

- Folhas: Papel branco tamanho A 4.
- Fontes: Times New Roman ou Arial corpo 12 (Tamanho 10 para legendas, notas de rodapé, paginação, citações diretas com mais de 3 linhas).
- Espaços entre Linhas: 1,5
- Espaço simples: Deve ser usado para Folha de Rosto – na parte “descritiva”, que se refere à natureza do trabalho, com o nome do Orientador –, legendas, notas de rodapé, citações diretas com mais de 3 linhas, referências bibliográficas).
- Alinhamento: Justificado.

-
- **Paginação:** Fazer a correta organização das páginas e sua ordem numérica. A numeração conta desde a Capa, porém aparece apenas a partir da Introdução (de preferência, coloque o número no canto superior direito da página).
 - **Citações:** Podem aparecer tanto no texto quanto em notas de rodapé e serem diretas (texto copiado de outro autor), ou indiretas (baseado em ideia ou conteúdo de outro autor, mas transcrito com as palavras do autor do TGM).
 - **Aspas Simples:** Utiliza-se em transcrições, realce, citação dentro de citação.
 - **Aspas Duplas:** Emprega-se aspas duplas no início e no final de uma citação que não ultrapasse três linhas, em citações textuais no rodapé, em gírias, apelidos ou com sentido irônico.
 - **Itálico:** Deve ser utilizado em títulos de livros, periódicos, peças, filmes, óperas, músicas, pinturas, esculturas, entre outros citados no texto. Nomes científicos de espécies, palavras em outros idiomas e expressões latinas citados no texto, aos quais se queira dar ênfase, também podem vir em itálico.
 - **Negrito:** O uso de negrito no texto é pouco recomendado e deve ser usado apenas para dar destaque a letras ou a palavras quando não for possível destacá-las pela redação.
 - **Uso da 3ª Pessoa:** Usar obrigatoriamente no Referencial Teórico.
 - **Uso da 1ª Pessoa:** Usar na Introdução, Relato das Atividades Desenvolvidas, Planejamento da Peça e Considerações Finais. Porém, sua utilização é facultativa. Recomenda-se que Introdução e Considerações Finais tenham a mesma Pessoa Gramatical. Ou seja, se uma tiver a 1ª Pessoa aplicada, faça-se o mesmo na outra. Quanto ao Relato das Atividades Desenvolvidas e ao Planejamento da Peça, recomenda-se a utilização da 1ª Pessoa, apesar de não estar vedada a aplicação da 3ª.
 - **As páginas devem ser “quebradas”** a cada “Título”, no caso do Relatório Final, e a cada “Capítulo”, no caso da Monografia. Ou seja, finalizando a Introdução, passar para outra página; finalizando Referencial Teórico, passar para outra página. Os subcapítulos ou subitens são apenas separados do texto que o antecede e do que o sucede por um espaçamento de 1,5.
-

ANEXO II

O que deve abordar o Memorial Descritivo

I - Desenvolvimento de Coleção

Mínimo de 20 looks - execução de 10 looks

- Elementos pré-textuais
- Introdução
- Problemática.
- Hipótese(s).
- Objetivo(s).
- Justificativa teórica.
- Metodologia de pesquisa teórica
- Metodologia de desenvolvimento da coleção
- Etapas de trabalho detalhadas
- Tema – com justificativa teórica/prática de escolha do tema
- Histórico do produto - se necessário.
- Justificativa de público alvo (pesquisas e aplicações de questionários).
- Planejamento de coleção com 20 looks completos em forma de croqui acompanhados de ficha técnica para os 10 looks que serão confeccionados.
- Painel conceitual de público-alvo com justificativa
- Painel conceitual de tecidos e texturas com justificativa
- Estudo de formas
- Estudo de cartela de cores
- Considerações finais
- Bibliografia.

II - Desenvolvimento de material de comunicação

- **Desenvolvimento de revista de moda (impresso)**

Sem limite de página - entrega junto com o memorial de TGM 2 para avaliação da banca

OBS.: Se for Produção e distribuição de conteúdo para plataformas digitais (ios, android), o produto final deverá estar disponível para download.

- **Desenvolvimento de livro de moda**

Sem limite de página - entrega junto com o memorial de TGM 2 para avaliação da banca

- **Desenvolvimento de Manual de tendências**

*mínimo de páginas: 10 (dez) páginas - entrega junto com o memorial de TGM 2 para avaliação da banca

- Elementos pré-textuais
- Introdução
- Problemática.
- Hipótese(s).
- Objetivo(s).
- Justificativa teórica.
- Metodologia de pesquisa teórica
- Metodologia de desenvolvimento do material
- Etapas de trabalho detalhadas
- Produto – com justificativa teórica/prática de escolha do produto
- Histórico do produto - se necessário.
- Justificativa de público alvo (pesquisas e aplicações de questionários).
- Justificativa de escolha do veículo
- Painel conceitual de público-alvo com justificativa
- Painel conceitual de identidade de marca com justificativa
- Painel conceitual de tecidos e texturas com justificativa (se necessário)
- Estudo de formas
- Estudo de cartela de cores
- Deverá ser entregue a revista, catálogo, livro, manual de tendência ou vídeo promocional já finalizado para apreciação da banca.
- Considerações finais
- Bibliografia.

III - Criação de empresa (método CANVAS)

- **Criação de empresa**

sem limite de páginas

Compreende-se que o produto é o preenchimento do CANVAS

- Elementos pré-textuais
- Introdução
- Objetivo(s).
- Metodologia de pesquisa de campo
- Resultado da pesquisa de campo
- Justificativa de Proposta de valor
- Justificativa de Segmentação/ Público-alvo
- Justificativa de Relacionamento
- Justificativa de Distribuição
- Justificativa de Coleta de valor
- Justificativa de Atividades-chaves
- Justificativa de Recurso-chave
- Justificativa de Custos
- Justificativa de Parceiros
- Construção do CANVAS
- Considerações finais
- Bibliografia.

A empresa deverá ser apresentada dentro do método CANVAS para a banca avaliadora

IV - Trabalho personalizado

- **Produção de moda para um cliente**

Para Catálogo, look book, produção para internet, produção para rede social, Produção para editorial em revista: mínimo 20 looks - entrega junto com o memorial de TGM 2 para avaliação da banca

- **Consultoria de Imagem para um cliente**

Mínimo de looks propostos: 50 variações de looks

- **Criação de Figurino para um roteiro**

Sem limite de personagens e variações de figurino

- **Criação de Vitrine para um cliente**

Mínimo de 06 propostas/ execuções de vitrines

-
- Elementos pré-textuais
 - Introdução
 - Problemática.
 - Hipótese(s).
 - Objetivo(s).
 - Justificativa teórica.
 - Metodologia de pesquisa teórica
 - Metodologia de trabalho prático
 - Etapas de trabalho detalhadas
 - Tema – com justificativa teórica/prática de escolha do tema (se necessário)
 - Histórico do produto - se necessário.
 - Apresentação das necessidades do cliente
 - Painel conceitual de público-alvo com justificativa
 - Painel conceitual de identidade de marca com justificativa (se necessário)
 - Painel conceitual de tecidos e texturas com justificativa
 - Estudo de formas
 - Estudo de cartela de cores
 - Considerações finais
 - Bibliografia.

V - Desenvolvimento de trabalho cultural

- **Fotografia de Moda/Ensaio Fotográfico**
mínimo de fotos: 20 - entrega junto com o memorial de TGM 2 para avaliação da banca
 - **Ilustração de Moda**
Mínimo de desenhos: 20 - entrega junto com o memorial de TGM 2 para avaliação da banca
 - **Criação de estampas**
Mínimo de 20 estampas
 - Elementos pré-textuais
 - Introdução
 - Problemática.
 - Hipótese(s).
 - Objetivo(s).
 - Justificativa teórica.
 - Metodologia de pesquisa teórica
 - Metodologia de desenvolvimento do material
 - Etapas de trabalho detalhadas
-

-
- Produto – com justificativa teórica/prática de escolha do produto
 - Definição de conceitos – se necessário
 - Histórico do produto - se necessário.
 - Apresentação do trabalho com justificativa
 - Painel de inspiração e de identidade visual
 - Justificativa de técnicas utilizadas
 - Considerações finais
 - Bibliografia.

VI – Monografia

- **Monografia**
mínimo de páginas: 50 (cinquenta) páginas
- Elementos pré-textuais
- Introdução
- Problemática.
- Hipótese(s).
- Objetivo(s).
- Justificativa teórica.
- Metodologia de pesquisa teórica
- Etapas de trabalho detalhadas
- Histórico do tema - se necessário.
- Definições de conceitos.
- Área/objeto de estudo.
- Considerações finais
- Bibliografia.

Relatório Final (mínimo 30 págs. – Sem contar Referências Bibliográficas, Anexos e/ou Apêndices) – Modalidade (8º período)

Elementos Pré-Textuais:

- **Capa:** Com o nome da Universidade, do Curso de Design de Moda, título do trabalho, nome do autor e da cidade (São José dos Campos), além de semestre e ano em que o TGM for entregue.
- **Folha de Rosto:** Com o mesmo conteúdo da capa, acrescido de texto de apresentação (“descrição”) e o nome do Orientador.
- **Dedicatória:** Presta homenagem a alguma pessoa de significado especial (A critério do aluno).
- **Agradecimentos:** Para pessoas e/ou instituições que contribuíram com o TGM (A critério do aluno).
- **Epígrafe:** Citação retirada de músicas, livros, poemas, etc, que servem de inspiração (A critério do aluno).
- **Resumo:** de 10 até 15 linhas. Deve ser redigido em parágrafo único e espaçamento simples, corpo de texto igual ao do restante do texto.
- **Abstract:** Logo na página seguinte ao resumo, segue-se o “Abstract”, que é sua versão em inglês. No Abstract, no lugar das Palavras-Chave, usar o termo “Keywords”.
- **Sumário:** Enumeração das principais divisões, seções e outras partes do TGM.

Elementos Textuais:

- **Introdução:** Deve ter informações sobre: assunto, tema, pergunta-problema, objetivos, justificativa, metodologia, referencial teórico e descrição sucinta da Peça. É a apresentação e contextualização do trabalho. Este trecho do trabalho deve ser realizado em texto único, sem subtítulos.
- **Referencial Teórico:** Toma-se como base o referencial construído no Relatório Parcial, somado aos resultados de novas leituras e de um diálogo com as

atividades práticas de investigação. Também devem ser apresentadas as referências ao que já foi publicado sobre o tema em estudo. O Referencial Teórico pode ser organizado em eixos temáticos relacionados ao problema de pesquisa, à peça e à abordagem jornalística, apresentados por meio de subtítulos, com ordenação numérica.

- **Apresentação do desenvolvimento do produto de Design de Moda (Memorial):** Apresentação de todas as fases de desenvolvimento do produto. Mostra os caminhos percorridos até se chegar ao TGM final. A saber:
 - **Concepção (ou Pré-Produção):** Relato sobre o planejamento de produto, referências de imagens, contextualização do tema utilizado, descrição do percurso criativo percorrido desde o TGM I.
 - **Execução (ou Produção):** O detalhamento dos Recursos humanos, técnicos e materiais utilizados no projeto; Relato sobre o processo de criação. Aqui são expostas as providências necessárias para viabilizar o trabalho no momento de sua efetivação.
 - **Viabilidade:** Destaca aspectos quanto à viabilidade econômica do produto proposto, a viabilidade técnica – se é factível, do ponto de vista técnico – e quanto à viabilidade mercadológica, ou seja, se é viável do ponto de vista do consumo (considerando-se público alvo a que se destina e dos interesses intrínsecos);
 - **Finalização (ou Pós-Produção):** Relato sobre a elaboração da pós-produção, como a execução do produto proposto ou a fabricação das roupas, entre outros. Neste trecho, o aluno descreverá suas escolhas quanto à finalização do produto, a fim de esclarecer à Banca sua consciência no que se refere à inovação técnica, domínio das técnicas propostas, domínio da atuação profissional na área, estética e orçamento.

- **Considerações Finais:** Apresentam-se os principais resultados do trabalho, explicando se os objetivos foram alcançados, se a pergunta-problema foi respondida e se a metodologia e o referencial escolhidos foram

as melhores opções. Há espaço também para descrever possíveis dificuldades da pesquisa. Deve expressar que contribuições o trabalho apresentado trouxe para o aluno, para a sociedade e para a área de Design de Moda. Não sendo necessária a citação de autores. É o momento de fechar as ideias levantadas no TGM e, caso aluno e orientador entendam como pertinente, podem salientar que a pesquisa pode ter continuidade.

Elementos Pós-Textuais:

- **Bibliografias:** São obras consultadas e citadas no texto; as ideias dos seus autores podem ter sido usadas no trabalho com outras palavras ou transcritas textualmente. Também devem constar as obras consultadas e não citadas no texto.
- **Anexos:** Textos, documentos, fotos e matérias jornalísticas, entre outros, não elaborados pelo autor, mas que foram citados no trabalho. Se considerar primordial, coloque-os por completo. Traz uma melhor compreensão do contexto em que foram inseridos e analisados.
- **Apêndices:** Textos, documentos, autorizações das fontes, fotos e matérias jornalísticas, entre outros, elaborados pelo autor e apresentados no TGM.

Monografia (mínimo de 50 páginas – Sem contar Referências Bibliográficas, Anexos e Apêndices) - Monografia (8º período)

A Monografia deve ter um caráter teórico e analítico mais abrangente e aprofundado do que o Relatório Final que acompanha o desenvolvimento de produto em Design de Moda, em virtude de ser um trabalho eminentemente de pesquisa. Trata-se de um trabalho teórico que visa ampliar o conhecimento na área de design de Moda e que poderá servir de material de consulta para futuros pesquisadores.

Elementos Pré-Textuais: ver anterior

Elementos Textuais:

Introdução: Texto dissertativo, com informações sobre: assunto, tema, problema de pesquisa, objetivos, justificativa, metodologia e descrição sucinta dos Capítulos e autores mais utilizados. É a apresentação e contextualização do trabalho.

Capítulos: Devem dar conta do conteúdo teórico-metodológico da Monografia, analisar os pontos relevantes da pesquisa e envolver a temática central do trabalho em seus diversos aspectos. Organizados por temas, podem ser subdivididos, com ordenação numérica.

Considerações Finais: Apresentam-se os principais resultados do trabalho, explicando se os objetivos foram alcançados, se a pergunta-problema foi respondida e se a metodologia e o referencial escolhidos foram as melhores opções. Há espaço também para descrever possíveis dificuldades da pesquisa. Deve expressar que contribuições o trabalho apresentado trouxe para o aluno, para a sociedade e para a área de Design de Moda. Dispensa citação de autores. É o momento de fechar as ideias levantadas no TGM e, caso aluno e orientador entendam como pertinente, podem salientar que a pesquisa pode ter continuidade.

Elementos Pós-Textuais: ver anterior

Informações Técnicas para o Relatório Final e para a Monografia – TGM II

As informações aqui contidas são básicas, de uso padrão em diversos trabalhos acadêmicos, porém, de forma geral, é necessário consultar as regras da ABNT.

- Folhas: Papel branco tamanho A 4.
- Fontes: Times New Roman ou Arial corpo 12 (Tamanho 10 para legendas, notas de rodapé, paginação, citações diretas com mais de 3 linhas).
- Espaços entre Linhas: 1,5
- Espaço simples: Deve ser usado para Folha de Rosto – na parte “descritiva”, que se refere à natureza do trabalho, com o nome do Orientador –, legendas, notas de rodapé, citações diretas com mais de 3 linhas, referências bibliográficas).
- Alinhamento: Justificado.

-
- **Paginação:** Fazer a correta organização das páginas e sua ordem numérica. A numeração conta desde a Capa, porém, aparece apenas a partir da Introdução (de preferência, coloque o número no canto superior direito da página).
 - **Citações:** Podem aparecer tanto no texto quanto em notas de rodapé e serem diretas (texto copiado de outro autor), ou indiretas (baseado em ideia ou conteúdo de outro autor, mas transcrito com as palavras do autor do TGM).
 - **Aspas Simples:** Utiliza-se em transcrições, realce, citação dentro de citação.
 - **Aspas Duplas:** Emprega-se aspas duplas no início e no final de uma citação que não ultrapasse três linhas, em citações textuais no rodapé, em gírias, apelidos ou com sentido irônico.
 - **Itálico:** Deve ser utilizado em títulos de livros, periódicos, peças, filmes, óperas, músicas, pinturas, esculturas, entre outros citados no texto. Nomes científicos de espécies, palavras em outros idiomas e expressões latinas citados no texto, aos quais se queira dar ênfase também podem vir em itálico.
 - **Negrito:** O uso de negrito no texto é pouco recomendado e deve ser usado apenas para dar destaque a letras ou a palavras quando não for possível destacá-las pela redação.
 - **Uso da 3ª Pessoa:** Usar obrigatoriamente no Referencial Teórico.
 - **Uso da 1ª Pessoa:** Usar na Introdução, Apresentação da Peça e Considerações Finais. Porém, sua utilização é facultativa. Recomenda-se que Introdução e Considerações Finais tenham a mesma Pessoa Gramatical. Ou seja, se uma tiver a 1ª Pessoa aplicada, faça-se o mesmo na outra. Quanto à Apresentação da Peça, recomenda-se a utilização da 1ª Pessoa, apesar de não estar vedada a aplicação da 3ª.
 - **Erros verificados após a entrega do TGM II** podem ser corrigidos por meio de “ERRATA”, entregue aos participantes da Banca antes da apresentação.
 - As páginas devem ser “quebradas” a cada “Título”, no caso do Relatório Final, e a cada “Capítulo”, no caso da Monografia. Os subcapítulos ou subitens são apenas separados do texto que o antecede e do que o sucede, por um espaçamento de 1,5.

Direitos Autorais

É de responsabilidade do aluno o ônus relativo aos direitos autorais de todo o material que acompanha o TGM. O aluno deve pedir aos participantes do TGM que assinem as Autorizações pertinentes (contidas na página do curso). Fica a critério do aluno assinar a autorização para Cessão de Direitos, cedendo os direitos do TGM à FCSAC/UNIVAP, tanto de forma física como de forma on-line.

ANEXO III

Carta de Aceite de Orientação

Título: _____

Modalidade: _____

Aluno:

Orientador: _____

Formação: _____

Eu _____ aceito orientar os alunos acima citados, na produção e desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso no ano de _____.

Ass.: _____

CO-ORIENTADOR/INSTITUIÇÃO: _____

Eu, _____, aceito auxiliar no desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso no ano de _____, na função de co-orientador.

Ass.: _____

ANEXO IV

FICHA DE ORIENTAÇÃO MENSAL

Aluno: _____ . Ass.: _____

Data: ____/____/____.

Temas discutidos:

Desenvolver:

Próxima reunião: ____/____/____

Assinatura do orientador::

ANEXO V

FICHA DE AVALIAÇÃO (Pré-banca)

TÍTULO: _____

MODALIDADE: _____

ALUNO:

Quesitos	Pontuação	Nota
Domínio do tema e modalidade	Até 3,0 pontos	
Metodologia	Até 2,0 pontos	
Capítulos	Até 2,5 pontos	
Bibliografia	Até 1,5 pontos	
Normas ABNT	Até 1,0 pontos	
TOTAL DE PONTOS	-----	

Avaliador:

Nome: _____ Ass.: _____

Considerações/Correções

ANEXO VI

FICHA DE AVALIAÇÃO FINAL

(Desenvolvimento de coleção)

TÍTULO: _____

ALUNOS: _____

Quesitos	Pontuação	Nota
Relatório de Fundamentação Teórica (Metodologia – 1,0, Normas ABNT -0,5, Bibliografias -1,0, capítulos – 1,0)	Até 3,5 pontos	
Metodologia de desenvolvimento de coleção (é inovador e criativo na forma de abordar o tema, a coleção demonstra que houve uma pesquisa para a sua elaboração? Houve aprofundamento das temáticas)	Até 3,0 pontos	
Coleção: Coerência entre painel de ambientação, painel de cores, estudo de formas e coleção	Até 1,5 ponto	
Qualidade Textual	Até 2,0 pontos	
TOTAL DE PONTOS	-----	

Avaliador:

Nome: _____ Ass.: _____

Considerações/Correções

FICHA DE AVALIAÇÃO FINAL

(Revista/catálogo/ manual de tendência)

TÍTULO: _____

ALUNO: _____

Quesitos	Pontuação	Nota
Relatório de Fundamentação Teórica (Metodologia – 1,0, Normas ABNT -0,5, Bibliografias -1,0, capítulos – 1,0)	Até 3,5 pontos	
Pesquisa e Apuração	Até 1,5 pontos	
Qualidade Textual	Até 2,0 pontos	
Projeto editorial e gráfico (capa, contra-capas, especial, ilustrações, infográficos, etc)	Até 2,0 pontos	
Adequação ao público	Até 1,0 ponto	
TOTAL DE PONTOS	-----	

Avaliador: _____

Nome: _____ Ass.: _____

Considerações/Correções

FICHA DE AVALIAÇÃO FINAL

(Criação de empresa)

TÍTULO: _____

ALUNO:

Quesitos	Pontuação	Nota
Relatório de Fundamentação Teórica (Metodologia – 1,0, Normas ABNT -0,5, Bibliografias -0,5, capítulos – 1,0)	Até 3,0 pontos	
Pesquisa de público	Até 1,0 ponto	
Inovação	Até 1,0 ponto	
Posicionamento de produto e de preço	Até 1,0 pontos	
Qualidade textual	Até 2,0 pontos	
Identificação de fornecedores	Até 1,0 pontos	
Visual Merchandising	Até 1,0 ponto	
TOTAL DE PONTOS	-----	

Avaliador:

Nome: _____ Ass.: _____

Considerações/Correções

FICHA DE AVALIAÇÃO FINAL

(Produção de Moda / Consultoria de Imagem/ Criação de Figurino)

TÍTULO: _____

ALUNO: _____

Quesitos	Pontuação	Nota
Relatório de Fundamentação Teórica (Metodologia – 0,5, Normas ABNT -0,5, Bibliografias -0,5, Capítulos – 0,5)	Até 2,0 pontos	
Análise das necessidades do cliente	Até 2,0 pontos	
Objetivos e Estratégias Adotadas	Até 2,0 pontos	
Desenvolvimento do produto final	Até 2,0 pontos	
Detalhamento das Etapas de trabalho	Até 1,0 ponto	
Coerência entre o produto e a necessidade do cliente	Até 1,0 ponto	
TOTAL DE PONTOS	-----	

Avaliador:

Nome: _____ Ass.: _____

Considerações/Correções

_____.

FICHA DE AVALIAÇÃO FINAL

(Ensaio Fotográfico/ Ilustração / Estamparia)

TÍTULO: _____

ALUNO:

Quesitos	Pontuação	Nota
Relatório de Fundamentação Teórica (Metodologia – 0,5, Normas ABNT -0,5, Bibliografias -0,5, Capítulos – 0,5)	Até 2,0 pontos	
Coerência entre tema e produto (texto legenda, artigo, coerência foto e tema)	Até 2,0 pontos	
Projeto editorial e gráfico	Até 2,0 pontos	
Qualidade técnica (enquadramento, equilíbrio, composição, exposição de luz, foco e profundidade, ajuste e posicionamento, balanço de branco)	Até 4,0 pontos	
TOTAL DE PONTOS	-----	

Avaliador:

Nome: _____ Ass.: _____

Considerações/Correções

FICHA DE AVALIAÇÃO FINAL

(Criação de Vitrines)

TÍTULO: _____

ALUNO: _____

Quesitos	Pontuação	Nota
Relatório de Fundamentação Teórica (Metodologia – 0,5, Normas ABNT -0,5, Bibliografias -0,5, Capítulos – 0,5)	Até 2,0 pontos	
Estudo de ambiente (público, local, necessidade do cliente, estrutura da loja)	Até 2,0 pontos	
Qualidade textual	Até 3,0 pontos	
Coerência da criação com as necessidades do cliente	Até 3,0 pontos	
TOTAL DE PONTOS	-----	

Avaliador:

Nome: _____ Ass.: _____

Considerações/Correções

FICHA DE AVALIAÇÃO FINAL

(Monografia)

TÍTULO: _____

ALUNO:

Quesitos	Pontuação	Nota
Relevância científica (objetivo, justificativa, problema, hipótese)	Até 2,0 pontos	
Metodologia	Até 3,0 pontos	
Qualidade Textual	Até 2,0 pontos	
Capítulos (organização e relevância)	Até 2,0 pontos	
Bibliografia	Até 1,0 ponto	
TOTAL DE PONTOS	-----	

Avaliador:

Nome: _____ Ass.: _____

Considerações/Correções

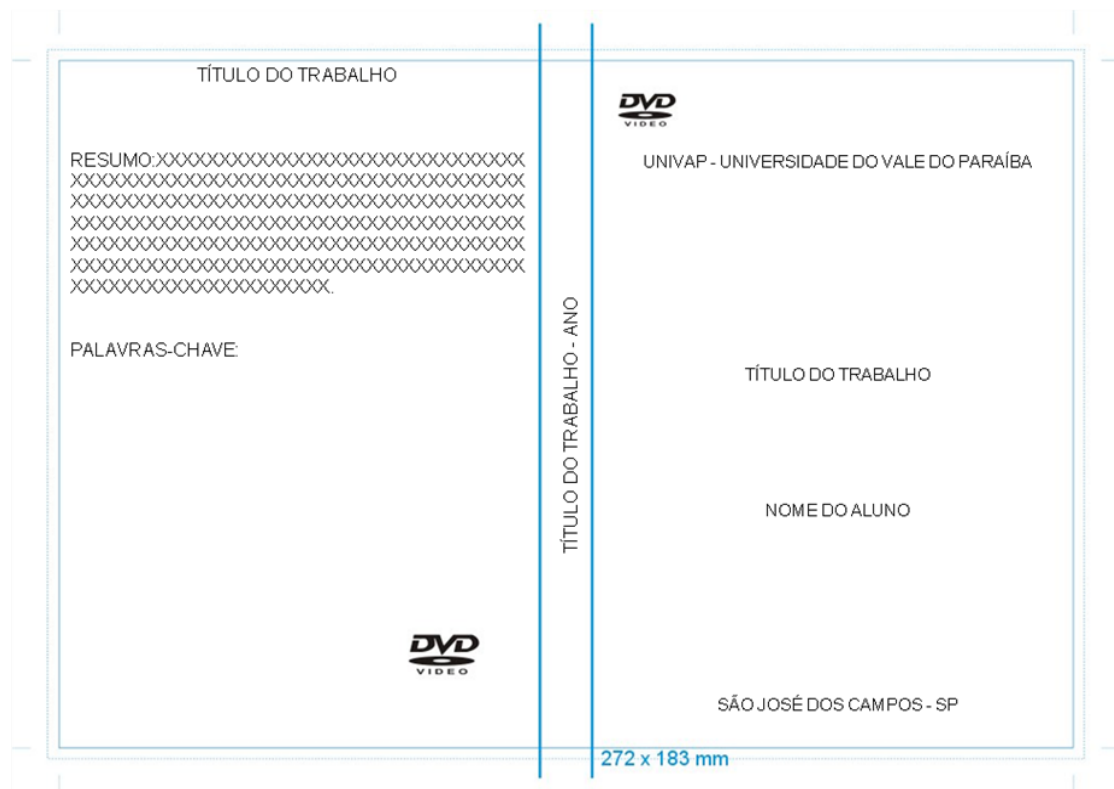
ANEXO VII

ENTREGA DO TCC – DESIGN DE MODA

Aos alunos aprovados (nota 7,0 ou superior):

- Entregar **DOIS EXEMPLARES** no formato eletrônico com o arquivo da parte escrita (Memorial + produto/modalidade em PDF, ou DVD). Caso não haja uma arte específica para o TGM, favor utilizar a cor BRANCA para CD e DVD, com letras em preto.
- Entregar **UM EXEMPLAR** da revista/livro/reportagem impressa com as modificações solicitadas pela banca avaliadora.
- Data de entrega: _____ / _____ / _____, Local: _____
- OBS.: Junto com as vias descritas acima, favor entregar a Declaração de Revisão e Entrega assinada pelo orientador (ver adiante).

Figura 1 – Modelo CD/DVD – Design de Moda



Fonte: Coordenação

Etiqueta do CD/DVD

Univap
Faculdade de Ciências Sociais Aplicadas e Comunicação — FCSAC

Título do Trabalho

Nome do Aluno

Orientadora:
Nome do Orientador
Co-orientadora:
Nome do Co-orientador

São José dos Campos / SP
ANO

Aos alunos aprovados com restrições (nota 5,0 até 6,9):

- Entregar **TRÊS EXEMPLARES** encadernados para uma nova avaliação até a seguinte data: ____ / ____ / ____.
- Caso o TCC não seja entregue até esta data, estará automaticamente reprovado.
- Após a entrega dos exemplares, a banca irá reavaliar o trabalho e, se aprovado, os integrantes do grupo terão sua nota lançada nos sistema e sua aprovação em TCC.

ANEXO VIII

Declaração de Revisão e Entrega do TCC – Design de Moda

O/A (s) Aluno/a (s):

Autor (es/as) do Trabalho de Conclusão de Curso intitulado:

Estão aptos(as) a realizar a entrega da versão final a **Coordenação de TCC** da via supramencionada.

Assim, eu, _____, professor (a), orientador(a) autorizo(a) a entrega final do Trabalho de Conclusão de Curso, por considerar que ele atende às normas e diretrizes do TCC do curso de Design de Moda da UNIVAP e que passado e aprovado pela banca avaliadora, realizou as modificações solicitadas (se necessário).

São José dos Campos, _____ de _____ de 20_____.

Professor(a) Orientador (a)